

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small>		Stran: 1/10

Na podlagi drugega, četrtega in osmega odstavka 63. člena Zakona o visokem šolstvu – ZViS (Uradni list RS, št. 100/04 s spremembami in dopolnitvami) in 62. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti – ZZrID (Uradni list RS, št. 186/21) je dekan Fakultete za informacijske študije v Novem mestu dne 1. 10. 2022, sprejel spremembe in čistopis akta

MERILA ZA VREDNOTENJE DELA VISOKOŠOLSКИH UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FAKULTETE ZA INFORMACIJSKE ŠTUDIJE V NOVEM MESTU

1. člen

Merila za vrednotenje dela pedagoških delavcev in raziskovalcev Fakultete za informacijske študije v Novem mestu (v nadaljevanju: merila) opredeljujejo postopke in razmerja med oblikami dela ter ovrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter raziskovalcev (v nadaljevanju: delavci) Fakultete za informacijske študije v Novem mestu (v nadaljevanju: fakulteta).

2. člen

(1) Letno obdobje, na katerega se nanašajo ta merila, zajema študijsko leto, ki traja od 1. oktobra tekočega leta do 30. septembra naslednjega leta.

(2) Izrazi v teh merilih, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

(3) Visokošolski učitelji so osebe z nazivom docent, izredni profesor ali redni profesor. Visokošolski sodelavci so osebe z nazivom višji predavatelj, predavatelj, lektor ali asistent. V nadaljevanju visokošolske učitelje in sodelavce imenujemo pedagoški sodelavci. S terminom raziskovalci v teh merilih označujemo osebe s pedagoškim ali raziskovalnim nazivom, ki so na fakulteti zaposlene v okviru (raziskovalnih) projektov in v sklopu te zaposlitve ne sodelujejo neposredno pri pedagoškem procesu razen v primeru drugačnega dogovora (na primer mladi raziskovalci).

(4) Delavec je lahko delno zaposlen kot pedagoški sodelavec in delno kot raziskovalec.

3. člen

Delo visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev ter raziskovalcev na fakulteti se deli na naslednje štiri skupine, ki tvorijo nedeljivo celoto:

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajič, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
<small>IZPIS JE NEOBVLADOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small>		Stran: 2/10

A. Neposredno pedagoško obveznost (v nadaljevanju n.p.o.), ki obsega:

- predavanja, seminarje, konzultacije in vaje.

B. Posredno pedagoško delo (v nadaljevanju p.p.d.), ki obsega:

- govorilne ure,
- individualno delo s študenti, študijski obiski, ipd.,
- priprave na pedagoški proces in s pedagoškim delom povezana administrativna opravila,
- razvoj predmetov s spremljanjem razvoja strok in s pripravo učbenikov ter študijskih gradiv,
- vse oblike preverjanja znanja (izpiti, kolokviji, domače naloge, seminarske naloge, zagovori),
- tutorstvo,
- terensko delo,
- priprava, spremljanje in vrednotenje pedagoške prakse,
- urejanje spletne strani z osnovnimi podatki o delavcu,
- urejanje spletne učilnice za predmet,
- mentorstvo: diplomske in magistrske naloge, doktorata, strokovna in raziskovalna dela študentov, strokovna praksa.

C. Osnovno raziskovalno, umetniško in strokovno delo (v nadaljevanju r.u.s.d.), ki obsega:

- ustvarjalno in poustvarjalno delo ter usposabljanje, ki se potrdi s habilitacijo,
- raziskovalno delo, ki je nujno za razvoj stroke, kakovostno pedagoško delo in strokovni razvoj delavca, ki se potrdi s habilitacijo,
- sodelovanje na strokovnih in znanstvenih srečanjih,
- drugo strokovno delo, s katerim se uresničuje poslanstvo fakultete in dviguje osebni ugled delavca,
- sodelovanje v internih raziskovalnih projektih fakultete.

D. Sodelovanje pri upravljanju (v nadaljevanju s.u.), ki obsega:

- sodelovanje v delu komisij, delovnih skupin in organov upravljanja fakultete ter organov izven fakultete, v katerih delavec zastopa fakulteto,
- sodelovanje v internih projektih razvoja in upravljanja fakultete,
- sodelovanje pri izvedbi fakultetnih dogodkov.

4. člen

(1) Delavec mora v skladu z delovno zakonodajo opraviti določeno število letnih delovnih ur, ki je enako številu delovnih dni in praznikov pomnoženo z dnevno obremenitvijo, ki sledi iz deleža zaposlitve na fakulteti. Delavec, ki je 100% zaposlen na fakulteti, ima letno obremenitev 2088 ur (40 ur na teden).

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajič, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
<small>IZPIS JE NEOBVLADOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small>		Stran: 3/10

(2) Letne delovne ure so sestavljene iz efektivnega dela, praznikov ter rednega in izrednega dopusta. V efektivno delo se šteje posredno in neposredno pedagoško delo, osnovno raziskovalno, umetniško in strokovno delo ter sodelovanje pri upravljanju.

(3) V nadaljevanju so števila ur pri posameznih postavkah izražena za delavca s polnim delovnim časom (40 ur tedensko, 100 % delovne obveznosti) na fakulteti. V ostalih primerih (delnih zaposlitve) se ure izračunajo sorazmerni glede na odstotek zaposlitve. Izjema so pogoji iz 9. člena tega pravilnika, ki veljajo ne glede na odstotek zaposlitve.

(4) Skupno število ur efektivnega dela za delavca s polno delovno obveznostjo (40 ur tedensko, 100 % oz. polni delovni čas) na fakulteti v enem letu znaša 1700 (1 FTE).

(5) Pogodbeni sodelavci pri izvedbi akreditiranih študijskih programov opravljajo samo n.p.o. in p.p.d., pri čemer se opravljene aktivnosti obračunajo glede na n.p.o.

5. člen

(1) Pedagoški sodelavec mora v sklopu efektivnega dela opraviti naslednje število ur (glede na aktivnosti določene v Tabeli 1):

- n.p.o. – visokošolski učitelj: od 90 do 180 ur letno (v povprečju od 3 do 6 ur tedensko), višji predavatelj, predavatelj ali lektor: od 150 do 270 ur letno (v povprečju od 5 do 9 ur tedensko), asistent: od 150 do 300 ur (v povprečju od 5 do 10 ur tedensko),
- p.p.d. – od 360 do 720 ur letno,
- r.u.s.d. – od 595 do 1045 ur letno,
- s.u. – cca. 205 ur.

(2) Raziskovalec mora v sklopu efektivnega dela opraviti naslednje število ur (glede na aktivnosti določene v Tabeli 1):

- r.u.s.d. – cca. 1495 ur letno,
- s.u. – cca. 205 ur.

Pri tem izpolnjevanje projektnih zadolžitvev potrди vodja projekta in se izkazujejo na podlagi Sicris točk ali drugih dosežkov glede na naravo projekta. Izjema so projekti, kjer tako delo (zlasti s.u.) v okviru projekta ni možno.

(3) Mladi raziskovalec mora v sklopu efektivnega dela opraviti naslednje število ur (glede na aktivnosti določene v Tabeli 1):

- n.p.o. – do 60 ur vaj letno (v povprečju 2 uri tedensko)
- p.p.d. – do 180 ur letno,
- r.u.s.d – 1255 ur letno.

Pri tem izpolnjevanje raziskovalnih aktivnosti potrди mentor, količina p.p.d. pa se ne izkazuje.

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajič, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
<small>IZPIS JE NEOBLADOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small>		Stran: 4/10

(4) Ura neposredne pedagoške obveznosti iz tega člena traja 60 minut, od tega je 45 minut neposrednega dela s študenti.

(5) Število ur določenih v prvih treh odstavkih tega člena lahko ob odobritvi dekana po posameznih skupinah odstopa od predpisanih intervalov, pri čemer mora vsota posameznih aktivnosti dosegati 1700 ur učinkovitega dela glede na Tabelo 1. Navedeno ne velja za zakonsko določeno n.p.o.

6. člen

Če z n.p.o. iz prejšnjega člena ni mogoče izvesti študijskih programov, lahko dekan poveča obremenjenost delavcu z dodatno pedagoško obveznostjo, vendar pa ta skupaj z neposredno pedagoško obveznostjo iz prejšnjega člena v odvisnosti od delovnega mesta ne sme presegati:

- za docenta, izrednega profesorja in rednega profesorja 240 ur letno (v povprečju 8 ur tedensko),
- za višjega predavatelja, predavatelja in lektorja 360 ur letno (v povprečju 12 ur tedensko),
- za asistenta 420 ur letno (v povprečju 14 ur tedensko).

7. člen

- (1) Visokošolski učitelj ne more biti sočasno mentor več kot 10 dodiplomskim študentom, 7 magistrskim študentom in 5 doktorskim študentom. Izjemoma se lahko njegova obremenitev na področju mentorstev poveča, v kolikor nihče od drugih visokošolskih učiteljev ne izpolnjuje predpisanih pogojev za mentorstvo.
- (2) Mentorjem, ki sodelujejo s fakulteto samo na podlagi civilnopravnih pogodb, se vsa mentorstva plačajo po uradni tarifi fakultete.

8. člen

V času, ko ne poteka pedagoški proces, delavec opravlja posredno pedagoško delo, osnovno raziskovalno, umetniško in strokovno delo oziroma sodeluje pri upravljanju.

9. člen

- (1) Šteje se, da je visokošolski učitelj ali sodelavec z doktoratom ali raziskovalec z doktoratom opravil ustrezno število ur r.u.s.d., če je v zadnjih treh letih povprečno zbral vsaj 100 SICRIS točk ali 50 točk A' ali 25 točk A" letno za področje na katerem deluje. Pri tem mora v vsakih zaporednih petih letih izkazovati vsaj 3 znanstvene objave v obliki člankov v revijah indeksiranih v SCIE/SSCI/AHCI ali SNIP (Scopus) oziroma monografijah pri mednarodnih znanstvenih založbah s seznama, ki ga objavlja ARRS. Ekvivalent ene SCIE/SSCI/AHCI ali SNIP (Scopus) objave oziroma monografije pri mednarodni založbi

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajič, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
<small>IZPIS JE NEOBLADOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small>		Stran: 5/10

s seznama ARRS je strokovni oziroma raziskovalni projekt, ki fakulteti prinese sredstva v višini kritija enega FTE.

- (2) Visokošolski učitelj z naslovom lektorja, predavatelja ali višjega predavatelja lahko vsako od omenjenih objav nadomesti z ustreznim strokovnim delom ali patentom ter mu ni treba dosegati določenega števila točk. Visokošolski učitelj z izključno umetniškim nazivom lahko vsako od omenjenih objav nadomesti s pomembnim umetniškim delom ter mu ni treba dosegati določenega števila točk.
- (3) Novo zaposleni sodelavci z doktoratom in tisti, ki na novo doktorirajo, so prvič podvrženi evalvaciji tri leta po zaposlitvi oziroma doktoratu, ko mora biti povprečje zadnjih treh let 100 SICRIS točk ali 50 točk A' ali 25 točk A'' za njihovo primarno področje ter morajo sočasno v tem obdobju izkazovati vsaj dve SCIE/SSCI/AHCI ali SNIP (Scopus) objavi oziroma objavi znanstvenih monografij s seznama ARRS. Tudi v tem primeru velja možnost nadomestitve objav s pridobitvijo ustreznih sredstev iz naslova projektov, kot je opisano v prvem odstavku tega člena.
- (4) Obveznosti se razporedijo na posamezne zaposlene upoštevaje obremenitve, sposobnosti in preference, pri čemer je potrebno upoštevati točko o minimalni neposredni pedagoški obremenitvi in o kriterijih za izpolnjevanje obveznosti iz naslova r.u.s.d.
- (5) Visokošolskemu učitelju, sodelavcu ali raziskovalcu, ki za najmanj 100 odstotkov preseže oba kriterija iz prvega odstavka tega člena, se s.u. ali p.p.o. na letni ravni zmanjša za 155 ur (oziroma proporcionalno število ur, glede na odstotek zaposlitve). Če je rezultat takega izračuna pod 1, se šteje, da je rezultat 0 ur.

10. člen

- (1) N.p.o. se pedagoškemu delavcu lahko zmanjša zaradi opravljanja drugih delovnih obveznosti – opravljanje funkcije dekana, prodekana ali strokovnega dela.
- (2) Odstotek razbremenitve z naslova funkcij za visokošolskega učitelja znaša
 - od 50% do 67% polne zaposlitve, če opravlja funkcijo dekana,
 - od 20% do 50% polne zaposlitve, če opravlja funkcijo prodekana,
 - od 10% do 40% polne zaposlitve, če opravlja funkcijo svetovalca dekana,
 - od 5% do 10% polne zaposlitve, če opravlja funkcijo predstojnika oddelka, katedre, inštituta, laboratorija ali centra.
- (3) Sklep o razbremenitvi izda za dekana predsednik Upravnega odbora, za prodekane, svetovalce in predstojnike pa ob nastopu oz. med potekom funkcije dekan.
- (4) Delavcu, ki za fakulteto opravlja raziskovalno in strokovno delo izven osnovnega r.u.s.d. se lahko zmanjša n.p.o. največ na 50 % obsega, določenega v 5. členu teh meril, če so zato zagotovljena sredstva in če zaradi tega ni ovirana izvedba akreditiranega študijskega programa.
- (5) Razbremenitev ne izključuje dodatnih neposrednih pedagoških obveznosti iz 5. člena teh meril.
- (6) Delavcu, ki ima zmanjšano tedensko pedagoško obremenitev, se sorazmerno zmanjša posredna pedagoška obveznost in poveča osnovno raziskovalno in/ali umetniško delo, tako, da opravi polno, štirideset urno tedensko obveznost.

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajić, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small>		Stran: 6/10

11. člen

- (1) Postopek za razbremenitev po 10. členu teh meril se prične na predlog dekana (oziroma predsednika Upravnega odbora) ali na prošnjo delavca, ki predlaga odstotek razbremenitve in morebitni finančni vir za kritje razbremenitve.
- (2) Finančni vir za kritje razbremenitve mora pokriti odstotek bruto plače delavca (vključno s prispevki, davki in osebnimi prejemki), ki je enak odstotku razbremenitve. Dekan lahko določi tudi delež posrednih stroškov, ki se krijejo iz tega finančnega vira (stroški prostora, administrativni stroški...)
- (3) Postopek za razbremenitev se lahko prične tudi na predlog dekana, kadar gre za razvojne projekte in raziskovalno in umetniško delo.
- (4) Dekan odloči o razbremenitvi s sklepom.

12. člen

- (1) Če se za razbremenitev, določeno v 10. in 11. členu, uporabljajo kot finančni vir sredstva programov ali projektov pristojnih ministrstev, agencij in drugih državnih institucij, se šteje, da je v času pedagoške razbremenitve delavec v okviru svojega polnega delovnega časa zaposlen s tem delom v deležu, ki ga določa odstotek razbremenitve, na projektu.
- (2) Isti delež se uporablja v primeru, ko se za razbremenitev uporabljajo kot finančni vir mednarodni projekti, v kolikor pogodba to dopušča.

13. člen

- (1) Dekan izjemoma dovoli delavcu, da opravlja dopolnilno delo na pedagoškem področju še največ 20 % svojega polnega delovnega časa na fakulteti, če so za to zagotovljena sredstva in v skladu s pogoji iz ZViS.
- (2) Dekan lahko raziskovalcu s polno znanstvenoraziskovalno obveznostjo, če so za to zagotovljena sredstva, dovoli, da izjemoma opravlja znanstvenoraziskovalno dejavnost na fakulteti še največ 20 % polnega delovnega časa na teden (dopolnilno delo) na fakulteti, vendar ne iz državnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti in v skladu z ZZrID.
- (3) Če so bile izkoriščene vse možnosti za sklenitev pogodbe o zaposlitvi in je treba zagotoviti nemoteno izvajanje pedagoške dejavnosti, lahko fakulteta sklene avtorsko pogodbo v skladu z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah in pogodbo o delu v skladu z Zakonom o visokem šolstvu in Obligacijskim zakonikom. Pogodbo o delu se lahko sklene za največji obseg ene tretjine s temi merili določene pedagoške obveznosti in največ za obdobje deset mesecev v študijskem letu.
- (4) Kdor ima sklenjeno delovno razmerje na področju visokošolskega izobraževanja v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, mora pred sklenitvijo pogodbe o delu predložiti soglasje delodajalca.

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajić, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small>		Stran: 7/10

14. člen

- (1) Tajništvo pripravi ob začetku študijskega leta načrt dela za čas od 1. oktobra do 30. septembra naslednjega leta za vsakega delavca na fakulteti posebej in pri tem upošteva razmerja med oblikami dela iz 2. člena teh meril.
- (2) Načrt dela mora vsebovati:
 - odstotek zaposlitve delavca kot pedagoškega sodelavca in odstotek zaposlitve delavca kot raziskovalca,
 - navedbo in obseg morebitnih razbremenitev,
 - seznam predmetov rednega dodiplomskega in podiplomskega študija, pri katerih bo delavec sodeloval in kakšne bodo njegove obveznosti pri teh predmetih (število ur predavanj, seminarjev, vaj),
 - seznam programov in projektov ter razvojnih nalog, pri katerih bo delavec sodeloval in kakšne bodo njegove obveznosti pri teh nalogah,
 - seznam drugega predvidenega pedagoškega, raziskovalnega, strokovnega, razvojnega in administrativnega dela.
- (3) Če se odstotek zaposlitve v nekem delu spremeni tekom študijskega leta, se načrt dela ustrezno uskladi, spremembo pa potrdira tako delavec kot dekan.
- (4) Evidenco o realiziranih urah učinkovitega dela v posameznem študijskem letu vodi vsak delavec zase in jo odda v tajništvo fakultete za preteklo študijsko leto najkasneje do 31.10. (ob začetku novega študijskega leta). Evidenco odda v obliki excel obrazca (Obrazec za vodenje evidence o realiziranih urah učinkovitega dela v posameznem študijskem letu), ki je priloga 1 tega pravilnika; s svojim podpisom na oddanem obrazcu jamči za verodostojnost navedenih podatkov.

15. člen

- (1) Merila začnejo veljati naslednji dan po objavi v Visokošolskem informacijskem sistemu, razen 3., 5., 10., 11., 12. člena, ki začnejo veljati naslednji dan po pridobitvi pisnega soglasja ministra, pristojnega za visoko šolstvo.
- (2) Merila se objavijo v Visokošolskem informacijskem sistemu fakultete.

dekan Fakultete za informacijske študije v Novem mestu,
prof. dr. Matej Makarovič

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajič, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------

Fakulteta za informatične študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
IZPIS JE NEOBLADOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U		Stran: 8/10

**PRILOGA 1: OBRAZEC ZA VODENJE EVIDENCE O REALIZIRANIH URAH EFEKTIVNEGA DELA
V POSAMEZNEM ŠTUDIJSKEM LETU (EXCEL obrazec)**

PRILOGA 2: VREDNOTENJE AKTIVNOSTI PO SKUPINAH

V Tabeli 1 je predstavljeno vrednotenje posameznih aktivnosti po skupinah v okviru efektivnega dela delavca. Zaradi poenostavitve izračuna so določene povprečne vrednosti v urah, morebitna bistvena odstopanja se lahko odobrijo s strani dekana.

Aktivnost	Vrednost v urah	Opombe
Neposredno pedagoško delo		
Ura predavanja	1	
Ura vaj	2/3	2/3 sta smiselni za izplačilo, pri seštevanju efektivnih ur pa ne povsem.
Posredno pedagoško delo		
Priprava na uro predavanja	$1 \times F_p$	Priprava na različne predmete lahko zahteva bistveno različne časovne vložke, zato so določeni različni faktorji glede na tip predmeta.
Priprava na uro vaj	$1 \times 2/3 \times F_p$	Priprava na različne predmete lahko zahteva bistveno različne časovne vložke, zato so določeni različni faktorji glede na tip predmeta.
Izvedba izpita, kolokvija ali drugega preverjanja znanja	$4 + F_i$	V izvedbo izpitov se šteje priprava izpita (2 uri), dejanska izvedba s prisotnostjo izvajalca (2 uri) in popraviljanje izpitnih pol glede na število študentov.
Pregled seminarских in domačih nalog ter drugih izdelkov študentov določenih z učnim načrtom predmeta	F_i	Velja samo za predmete, ki od študentov zahtevajo eno od opisanih obveznosti.
Ura tutorstva	1	Za zaposlene se tutorstvo vključi v efektivne ure.
Govorilne ure	30	Govorilno uro je tedensko dolžan imeti vsak delavec. Njihovo število je fiksno, ker v povprečju običajno ni bistvenega presežka.
Mentorstvo ali somentorstvo diplomske naloge	15	Upošteva se samo zaključena mentorstva.
Mentorstvo ali somentorstvo magistrske naloge	25	Upošteva se samo zaključena mentorstva.
Mentorstvo doktorskemu študentu	50/leto	Mentorstvo se upošteva največ 4 leta, pri čemer mora biti študent dokazano aktiven. Aktivnost se ne upošteva za MR-je, ker je zanje mentorju mesečno izplačan poseben dodatek.

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajič, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------

Fakulteta za informativne študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
<small>IZPIS JE NEOBLADOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small>		Stran: 9/10

Udeležba v komisiji za zagovor diplomske naloge	3	
Udeležba v komisiji za zagovor magistrske naloge	4	
Udeležba v komisiji za oceno dispozicije	10	
Udeležba v komisiji za oceno doktorske disertacije	20	
Drugo neopredeljeno	Po realnih urah	Vrednost potrdi dekan.
Sodelovanje pri upravljanju		
Priprava novega učnega načrta	10	
Članstvo v komisijah in organih	2/na sejo	Za posamezne komisije in organe z običajno daljšimi sejami lahko dekan odobri višji faktor.
Iskanje in izbira kadrov	Po realnih urah	Vrednost potrdi dekan.
Mentoriranje sodelavcev pri izvajanju njihovih nalog	Po realnih urah	Vrednost potrdi dekan.
Posodabljanje pravilnikov, obrazcev v sklopu delovnih skupin	Po realnih urah	Vrednost potrdi dekan.
Priprava novega študijskega programa	20	Morebitna odstopanja vložnega časa navzgor lahko odobri dekan.
Sodelovanje pri izvedbi fakultetnih dogodkov	Po realnih urah	Npr. zunanje evalvacije, informativni dnevi, uvodni teden, ITIS, Zimski tabor, razne delavnice, računalniško tekmovanje za dijake itd. Vrednost potrdi dekan.
Drugo neopredeljeno	Po realnih urah	Vrednost potrdi dekan.
Osnovno raziskovalno, umetniško in strokovno delo		
Vse aktivnosti se vrednotijo glede na število Sicris točk preteklih 3 koledarskih let.	$595 \times F_s \times F_{ped}$	Delavci imajo na voljo 35% časa za aktivnosti v sklopu raziskovalnega, umetniškega ali strokovnega dela, njihovo uspešnost pa izkazujejo s številom Sicris točk preteklih treh let. Če jih dosežejo 300, je faktor enak 1. Maksimalna vrednost faktorja je 1,5, kar pomeni, da si delavec lahko zagotovi do 52,5% efektivnega dela iz te skupine, pod pogojem, da je dosegel vsaj 450 Sicris točk v preteklih treh letih.

Legenda faktorjev:

- F_p = 2,5 za predmet, ki se je v trenutni obliki že izvajal;
= 5 za predmet, ki se izvaja prvič;
= 3 za predmet, ki potrebuje letne posodobitve

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajič, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	MERILA ZA VREDNOTENJE DELA UČITELJEV, RAZISKOVALCEV IN SODELAVCEV FIŠ	Številka: SA-1018
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT- VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small>		Stran: 10/10

F_i	=	2 za največ 10 prisotnih študentov
	=	4 za od 11 do 20 prisotnih študentov
	=	6 za od 21 do 30 prisotnih študentov
	=	8 za od 31 do 40 prisotnih študentov
	=	10 za več kot 40 prisotnih študentov
F_s	=	min (Število Sicris točk v treh letih pred trenutnim letom / 300, 1,5)
F_{ped}	=	odstotek pedagoške zaposlitve delavca

Izdaja: 03	Velja od: 1.10.2022	Pripravili: B. Mileva Boshkoska, B. Lužar, Z. Levnajić, K. Rojko	Pregledali: M. Makarovič, N. Erman, K. Krapež	Sprejel: M. Makarovič
------------	------------------------	--	--	--------------------------