

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMACIJSKE ŠTUDIJE	Stran: 1/9

Na podlagi 51. in 110. člena Statuta Fakultete za informacijske študije v Novem mestu (Uradni list RS, št. 46/17) je Upravni odbor Fakultete za informacijske študije v Novem mestu na 2. redni seji dne 20. 10. 2008 sprejel Pravilnik o prispevkih in vrednotenju stroškov na FIŠ ter dne 12.5.2010, 31.8.2011, 24.9.2015, 28. 6. 2016, 16. 4. 2018 in dne 27. 2. 2019 spremembe in dopolnitve ter naslednji čistopis

PRAVILNIK O PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FIŠ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem pravilnikom se ureja prispevke ob vpisu, šolnine in druge prispevke za študij po študijskih programih z javno veljavnostjo. Pravilnik določa elemente za izračun in način vrednotenja prispevkov ob vpisu in drugih prispevkov ter šolnin na Fakulteti za informacijske študije v Novem mestu (v nadaljevanju: FIŠ) ter postopke sprejemanja cenika FIŠ in notranje kontrole izvajanja tega pravilnika.

(2) Ta pravilnik ne velja za zaračunavanje storitev ter prodajo blaga in storitev, ki jih opravlja FIŠ kot tržno dejavnost.

2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- študent je oseba, ki je vpisana na fakulteto in se izobražuje po dodiplomskem ali podiplomskem študijskem programu, status študenta pa izkazuje s študentsko izkaznico. Glede na način izvajanja študijskega programa ločimo redne in izredne študente;
- študent ponavljalec je oseba, ki se ponovno vpiše v isti letnik, ker ni izpolnil pogojev za napredovanje v višji letnik in opravlja manjkajoče obveznosti ter ima pravico sodelovati pri vseh oblikah visokošolskega izobraževalnega dela v letniku, ki ga ponavlja;
- oseba brez statusa študenta je nekdanji študent, ki je prekinil študij v skladu s četrto, šesto ali sedmo alinejo 70. člena Zakona o visokem šolstvu in opravlja študijske obveznosti po študijskem programu, po katerem se izobražuje;
- občan je oseba, ki se vključi v krajšo obliko izobraževanja, po kateri pridobi potrdilo, ki ni javna listina.

3. člen

Cenik vključuje naslednje stroške:

- prispevke ob vpisu,
- šolnine,
- druge prispevke za študij in druge storitve na področju izobraževalne dejavnosti,
- različna potrdila, sklepe in ostale dokumente ter reševanje vlog,
- knjižnične storitve,

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	-------------------------	---------------------------	------------------------

Fakulteta za informativne študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small>	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMATIVNE ŠTUDIJE	Stran: 2/9

- postopek izvolitve v naziv,
- najem prostorov in opreme.

II. PRISPEVKI OB VPISU

4. člen

Prispevke ob vpisu plačajo študenti rednih in izrednih dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov ob prvem in ponovnem vpisu v posamezen letnik študija oziroma v absolventski staž.

5. člen

(1) Prispevki ob prvem vpisu v začetni letnik oziroma v višji letnik (po merilih za prehode) študijskega programa za pridobitev izobrazbe lahko vključujejo naslednje stroške:

- vpisno dokumentacijo,
- potrdilo o vpisu (šest izvodov),
- študentsko izkaznico,
- nalepko za potrditev veljavnosti študentske izkaznice v tekočem študijskem letu,
- prispevek za letno članarino za knjižnico,
- prispevek iz prvega odstavka 15. člena tega pravilnika.

(2) Prispevki ob vpisu v višji letnik, absolventski staž oziroma ob ponovnem vpisu v isti letnik študijskega programa za pridobitev izobrazbe lahko vključujejo naslednje stroške:

- vpisno dokumentacijo,
- potrdilo o vpisu (šest izvodov),
- potrdilo o opravljenih študijskih obveznostih (dva izvoda),
- nalepko za potrditev veljavnosti študentske izkaznice v tekočem študijskem letu,
- prispevek za letno članarino za knjižnico,
- prispevek iz prvega odstavka 15. člena tega pravilnika.

6. člen

Strošek za študentsko izkaznico in nalepko za študentsko izkaznico je določen v višini stroškov njihove izdelave in stroškov dela, pri čemer se upošteva cena najugodnejšega ponudnika, izbranega skladno z zakonom, ki ureja javno naročanje.

7. člen

Znesek prispevkov ob vpisu (seštevek postavk iz posameznih odstavkov iz 5. člena tega pravilnika) za vsako študijsko leto določi Upravni odbor FIŠ na predlog dekana.

III. ŠOLNINE

8. člen

FIŠ zaračunava šolnino za:

- izredni študij po dodiplomskih študijskih programih,
- redni študij po dodiplomskih študijskih programih 1. stopnje in podiplomskih magistrskih študijskih programih 2. stopnje študentom, če imajo že doseženo izobrazbo, ki ustreza najmanj

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------

Fakulteta za informativne študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small>	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMATIVNE ŠTUDIJE	Stran: 3/9

ravni izobrazbe, pridobljene po študijskem programu, v katerega so vpisani, oziroma še nimajo dosežene izobrazbe, ki ustreza najmanj ravni izobrazbe pridobljene po študijskem programu, v katerega so vpisani, in jim je prenehal status študenta v skladu s 70. členom Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) na prejšnjem študijskem programu.

- izredni študij po podiplomskih magistrskih študijskih programih,
- redni in izredni študij po podiplomskih doktorskih študijskih programih.

9. člen

(1) Tujci in Slovenci brez slovenskega državljanstva, ki se izobražujejo na fakulteti, plačujejo šolnino v skladu z določili Pravilnik o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 70/08 in 77/16). Plačilo obveznega zdravstvenega zavarovanja se ureja v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega člena tujci na javnih visokošolskih zavodih ne plačujejo šolnine oziroma plačujejo tolikšno, kot je določena za državljane Republike Slovenije, če:

- je tako določeno z meddržavnimi ali mednarodnimi sporazumi in pogodbami;
- so štipendisti ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo, oziroma pooblaščenega izvajalca tega štipendiranja, kot je Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja, in Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendiranje v programu štipendiranja Slovencev v zamejstvu in Slovencev po svetu (v nadaljnjem besedilu: štipendisti ministrstva);
- so študenti izmenjalnih programov med visokošolskimi zavodi v programu Vseživljenjsko učenje ali
- so tuji državljani s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji in so sami ali njihovi starši ali skrbniki davčni zavezanci v Republiki Sloveniji.

(3) Prispevki ob vpisu in drugi prispevki za študij se tujcem in Slovencem brez slovenskega državljanstva zaračunavajo tako kot za državljane Republike Slovenije, v skladu s tem pravilnikom in s cenikom FIŠ.

(4) Izredni študent lahko vloži prošnjo za sorazmerno znižanje šolnine v primeru priznanih izpitov skladno s Pravilnikom o postopku in merilih za priznavanje formalno in neformalno pridobljenega znanja in spretnosti. Šolnina se zniža sorazmerno glede na število priznanih predmetov glede na število vseh predmetov v letniku. O prošnji odloča Upravni odbor FIŠ.

(5) Izredni študent, ki ponavlja letnik, plača šolnino v višini zneska, ki se izračuna kot šolnina, veljavna za prvi vpis letnik, ki ga namerava kandidat ponavljati, pomnožena s kvocientom med številom manjkajočih kreditnih točk in številom vseh kreditnih točk letnika, ki ga kandidat namerava ponavljati.

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMACIJSKE ŠTUDIJE	Stran: 4/9

IV. IZRAČUN ŠOLNINE

10. člen

(1) Elementi za izračun stroškov za posamezen študijski program iz 8. člena tega pravilnika so:

1. neposredni stroški dela:
 - plače izvajalcev,
 - obveznosti in prispevki delodajalca ob izplačilu plač,
 - druga izplačila osebnih prejemkov,
 - avtorski honorarji,
 - plačilo za pogodbeno delo,
2. neposredni stroški materiala:
 - stroški posebnega materiala (laboratorijski material,...),
 - stroški priprave in tiska krajših študijskih gradiv,
 - stroški terenskih vaj,
 - stroški priprave in zagovora diplomskega, specialističnega, magistrskega ali doktorskega dela,
3. posredni stroški:
 - električna energija, voda, ogrevanje, komunalne storitve,
 - čiščenje, varovanje, najemnine,
 - stroški upravno-administrativnih in strokovno-tehničnih služb,
 - stroški opravljanja raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev,
 - amortizacija opreme in objektov, potrebnih za izvedbo študijskega programa, in
 - drugi posredni stroški.

(2) Strošek priprave in zagovora diplomskega, specialističnega, magistrskega ali doktorskega dela v času, ko ima študent status, je vključen v šolnino.

(3) Pri izračunu stroškov se ne upoštevajo elementi oziroma stroški, za katere se sredstva zagotavljajo iz javnih oziroma drugih namenskih virov.

11. člen

(1) Stroški za izvedbo letnika študijskega programa iz 8. člena tega pravilnika so vsota stroškov po posameznih elementih iz 10. člena tega pravilnika.

(2) Šolnina za letnik študija na študenta se določi tako, da se upošteva stroškovna cena (stroški iz prejšnjega odstavka se delijo glede na načrtovano število vpisanih študentov) in zanimanje za študij po posameznih študijskih področjih.

12. člen

Ne glede na določila tega pravilnika, se za podiplomske študijske programe, s katerimi FIŠ kandidira na razpis ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo, za sofinanciranje podiplomskega študija, upošteva normirana šolnina.

V. PRISPEVKI ZA ŠTUDIJ IN DRUGE STORITVE NA PODROČJU IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

13. člen

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	-------------------------	---------------------------	------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small>	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMACIJSKE ŠTUDIJE	Stran: 5/9

Prispevki za študij in druge storitve na področju izobraževalne dejavnosti so:

- prispevek za kritje stroškov, povezanih s četrtnim in nadaljnjimi opravljanji izpita pri predmetu,
- prispevek za kritje stroškov, povezanih s komisijem opravljanjem izpita pri predmetu,
- prispevek za kritje stroškov, povezanih z opravljanjem diferencialnega izpita,
- prispevek za kritje stroškov, povezanih z opravljanjem izpita pri predmetu za osebe, ki so brez statusa študenta,
- prispevek za kritje stroškov, povezanih z opravljanjem izpita v izrednem roku,
- prispevek za kritje stroškov priprave in zagovora diplomske/magistrske naloge, prakse in nastopov za osebe, ki so brez statusa študenta,
- prispevek za kritje stroškov, povezanih s ponovnim opravljanjem izpita zaradi zviševanja ocene,
- prispevki za strokovne ekskurzije,
- določena vrednost kreditne točke za izračun cene posameznega predmeta za osebe, ki so brez statusa študenta,
- določena vrednost kreditne točke za izračun cene za predmet v okviru izbirnosti.

14. člen

(1) Stroške, povezane z izvajanjem študijskega programa na terenu in z organizacijo strokovnih ekskurzij (prevoz, namestitve ipd.), lahko FIŠ zaračuna po dejanskih stroških na udeleženca. Ti stroški ne smejo vključevati stroškov dela in povračil stroškov (dnevnice, prevoz, namestitve) visokošolskih učiteljev in sodelavcev.

(2) V primeru, da stroške krijejo študentje, je FIŠ dolžna pred organizacijo ekskurzij ali programa na terenu pripraviti kalkulacijo stroškov, pri čemer mora upoštevati postopke, predpisane z zakonom, ki ureja javno naročanje.

15. člen

(1) Študentom se pri obvezni strokovni oziroma študijski praksi in na strokovnih ekskurzijah zaračunava prispevek za posebne primere zavarovanja. Zaračunava se v skladu z Zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 106/99 in spremembe) in v višini, ki jo določa Sklep o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Uradni list RS, 111/00 in spremembe). Prispevek za posebne primere zavarovanja plača študent ob vpisu oziroma pred izvedbo obvezne strokovne oziroma študijske prakse oziroma strokovne ekskurzije, v kolikor se izvede kasneje med študijskim letom.

(2) FIŠ lahko določi s sklepom pristojnega organa, v skladu s pravili FIŠ, da morajo študenti, zaradi posebnih tveganj pri študijskem procesu, skleniti tudi nezgodno zavarovanje. Zavarovalno premijo plača študent po dejanskih stroških, pri čemer fakulteta določi minimalni obseg zavarovanja. V kolikor je študent že nezgodno zavarovan, to dokaže z ustreznim potrdilom.

16. člen

Četrto in nadaljnje opravljanje izpitov se plača v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja FIŠ in s cenikom FIŠ.

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	-------------------------	---------------------------	------------------------

Fakulteta za informativne študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMATIVNE ŠTUDIJE	Stran: 6/9

17. člen

(1) Vrednost kreditne točke za izračun cene posameznih predmetov za občane je določena v ceniku storitev FIŠ za posamezno študijsko leto.

VI. PRISPEVKI ZA RAZLIČNA POTRDILA, SKLEPE IN OSTALE DOKUMENTE TER REŠEVANJE VLOG

18. člen

Prispevki za različna potrdila, sklepe in ostale dokumente ter reševanje vlog so:

- prispevek za izdajo potrdila na podlagi uradnih evidenc in za izdajo potrdila na podlagi ugotovitvenega postopka,
- prispevek za kritje stroškov izdaje dvojnikov dokumentov,
- prispevek za kritje stroškov izdaje sklepov in reševanja vlog.

19. člen

Reševanje vloge za priznavanje izpita/-ov, ki jih je študent opravil na FIŠ, se ne plača.

20. člen

(1) Cena za izdajo dvojnika študentske izkaznice se določi na podlagi stroškov, ki zajemajo strošek izdelave in stroške dela.

(2) Za izdajo dvojnika diplome se na podlagi ugotovitvenega postopka predhodno izda sklep o izdaji dvojnika. Cena za izdajo sklepa o izdaji in dvojnika diplome je določena v ceniku FIŠ.

(3) Za izdajo dvojnika priloge k diplomu se na podlagi ugotovitvenega postopka predhodno izda sklep o izdaji dvojnika. Cena za izdajo sklepa o izdaji in dvojnika priloge k diplomu je določena v ceniku FIŠ.

21. člen

(1) Oseba brez statusa študenta iz četrte, šeste in sedme alineje 70. člena Zakona o visokem šolstvu plača stroške nadaljevanja in/ali dokončanja študija. Pri zaračunavanju stroškov se upošteva ustrezne postavke cenika FIŠ, in sicer:

- opravljanje posameznega izpita pri predmetu za osebe, ki so brez statusa študenta; velja le za letnike študija, v katere je študent bil vpisan;
- priprava in zagovor diplomskega, magistrskega in doktorskega dela se zaračuna v skladu s cenikom storitev FIŠ.

(2) V primeru, da je posameznik prekinil študij v času trajanja letnika in ni plačal dela šolnine, se mu v primeru, da želi nadaljevati študij v dveh letih od dneva, ko je izgubil status študenta, zaračunajo stroški neporavnane študije. V kolikor želi nadaljevati študij po več kot dveh letih od dneva, ko je izgubil status študenta, se mu zaračunajo stroški neporavnane študije v skladu z veljavnim cenikom in stroški izdaje sklepa o določitvi pogojev za nadaljevanje študija po prekinitvi 2 leti ali več.

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------

Fakulteta za informativske študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small>	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMATIVSKE ŠTUDIJE	Stran: 7/9

(3) Fakulteta praviloma ob začetku študijskega leta evidentirajo osebe brez statusa, stroške neopravljenih obveznosti pa takšne osebe plačujejo med študijskim letom glede na dejansko opravljanje obveznosti.

VII. KNJIŽNIČNE STORITVE

22. člen

Del cenika so tudi članarina in prispevki, ki jih zaračunava knjižnica za uporabo knjižničnega gradiva (zamudnine, opomini ipd.) in za kritje stroškov plačljivih storitev (med knjižnična izposoja ipd.). Študentom se ne zaračunavajo brezplačne osnovne storitve definirane z Zakonom o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in spremembe) in Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03), med katere sodijo: izposoja gradiva, posredovanje informacij o gradivu in iz gradiva ter bibliopedagoško delo.

VIII. POSTOPEK IZVOLITVE V NAZIV

23. člen

(1) Stroški postopka za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca se zaračunavajo samo osebam, ki niso zaposlene na FIŠ.

(2) Osebam, ki niso zaposlene na FIŠ, se stroški postopka za izvolitev v naziv visokošolskega učitelja, znanstvenega delavca in visokošolskega sodelavca, ne zaračunavajo v naslednjih primerih:

- v primerih posebnega sporazuma z drugo univerzo oziroma samostojnim visokošolskim zavodom,
- če fakulteta izkaže interes zaradi načrtovane vključitve osebe v izvedbo študijskega programa z javno veljavnostjo.

24. člen

Zaračunajo se tudi stroški izdaje strokovnega mnenja o enakovrednosti v tujini pridobljenega strokovnega in znanstvenega naslova slovenskemu strokovnemu in znanstvenemu naslovu.

IX. NAJEM PROSTOROV IN OPREME

25. člen

V ceniku FIŠ je določena tudi cena najema prostorov in opreme, ki je v lasti FIŠ.

X. NAČIN IN POGOJI PLAČILA ŠOLNIN IN PRISPEVKOV

26. člen

(1) Način plačevanja šolnin in prispevkov, pogoji plačila šolnin, oprostitve oziroma znižanja plačil, opredeli FIŠ in jih objavi na internetnih straneh in oglasni deski.

Pri tem upoštevajo:

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------

Fakulteta za informativne študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
<small>IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u</small>	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMATIVNE ŠTUDIJE	Stran: 8/9

- šolnina za študij po dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih se plačuje za vsako študijsko leto posebej, oziroma za vsak letnik, ki ga študent vpiše;
- o oprostitvi plačila in znižanju šolnine ali drugih obveznosti iz opravičenih razlogov na prošnjo študenta odloča pristojni organ FIŠ, v skladu s Statutom FIŠ.

(2) FIŠ praviloma sklene pogodbo o izobraževanju s študentom, ki plača šolnino. V pogodbi opredeli med drugim način plačila šolnine (obročno plačevanje) in znižanje oziroma oprostitvev plačila šolnine, način izterjave, zaračunavanja zamudnih obresti in pogoje vračila šolnine v primeru nepreklicnega izpisa.

(3) V kolikor FIŠ ne sklene pogodbe o izobraževanju s študentom, morajo biti vsi elementi iz drugega odstavka tega člena navedeni v vpisnem listu.

27. člen

(1) Študent je dolžan plačati del šolnine tudi takrat, kadar se pred zaključkom študijskega leta izpiše, in sicer:

- 10% pogodbene šolnine, če se nepreklicno izpiše do vključno 31. oktobra tekočega študijskega leta oziroma v 15-dneh po sklenitvi pogodbe,
- 50% pogodbene šolnine, če se nepreklicno izpiše do vključno 31. januarja tekočega študijskega leta.

(2) V primeru obročnega plačila šolnine mora fakulteta v pogodbi o izobraževanju, navedeni v 26. členu tega pravilnika, časovno dinamično plačil obrokov prilagoditi tako, da bo celotni znesek že plačanih obrokov zadoščal za kritje dela šolnine, do katerega je, v primeru nepreklicnega izpisa študenta, upravičena fakulteta.

(3) Če se študent nepreklicno izpiše do vključno 31. oktobra tekočega študijskega leta oziroma v 15- dneh po sklenitvi pogodbe, se mu ne vrnejo plačani prispevki ob vpisu.

XI. POSTOPEK SPREJEMANJA CENIKA

28. člen

(1) Pred obravnavo na Upravnem odboru FIŠ se predlog cenika posreduje Študentskemu svetu FIŠ, ki ga obravnava in poda mnenje.

(2) Upravni odbor FIŠ najkasneje do 15. junija tekočega študijskega leta potrdi celoten cenik iz 3. člena tega pravilnika za naslednje študijsko leto.

29. člen

Potrjen cenik se objavi na spletni strani FIŠ.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------

Fakulteta za informatijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
<small>IZPIS JE NEOBLADOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U</small>	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMATIJSKE ŠTUDIJE	Stran: 9/9

FIŠ ne sme zaračunavati storitev izvajanja javne službe, ki niso opredeljene s tem pravilnikom.

31. člen

Ta pravilnik sprejema Upravni odbor FIŠ z večino glasov navzočih članov. Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo po enakem postopku, kot je predviden za sprejem tega pravilnika.

32. člen

Če nastane dvom o vsebini posamezne določbe tega pravilnika, Upravni odbor FIŠ sprejme razlago z enako večino, kot je potrebna za sprejem tega pravilnika.

33. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na Upravnem odboru FIŠ.

Predsednik Upravnega odbora FIŠ
prof. dr. Borut Rončević

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-u	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMACIJSKE ŠTUDIJE	Stran: 10/9

Izdaja	Datum izdaje	Opis sprememb
01	20.10.2008	Inicialna izdaja
02	12.5.2010	
03	31.8.2011	<p>V 4. členu se za besedo »študenti« doda »redni in izredni«.</p> <p>V 9. členu se doda nov 4. odstavek, ki se glasi: » Izredni študent, ki ponavlja letnik, plača šolnino v višini zneska, ki se izračuna kot šolnina, veljavna za prvi vpis letnik, ki ga namerava kandidat ponavljati, pomnožena s kvocientom med številom manjkajočih kreditnih točk in številom vseh kreditnih točk letnika, ki ga kandidat namerava ponavljati.«</p> <p>V 21. členu se črta 1. odstavek. Dosedanji 2., 3. in 4. odstavek postanejo 1., 2. in 3..</p>
04	24.9.2015	<p>Doda se (4) odstavek 9. členu: » Izredni študent lahko vloži prošnjo za sorazmerno znižanje šolnine v primeru priznanih izpitov skladno s Pravilnikom o postopku in merilih za priznavanje formalno in neformalno pridobljenega znanja in spretnosti. Šolnina se zniža sorazmerno glede na število priznanih predmetov glede na število vseh predmetov v letniku. O prošnji odloča Upravni odbor FIŠ.«</p> <p>Obstoječi 4. odstavek postane 5. odstavek.</p>
05	28.6.2016	<p>Doda se v 19. člen: »Reševanje vloge za priznavanje izpita/-ov, ki jih je študent opravil na FIŠ, se ne plača.«</p> <p>Spremeni se 1. alineja 1. odstavka 21. člena : »opravljanje posameznega izpita pri predmetu za osebe, ki so brez statusa študenta«, ostalo besedilo se briše-</p> <p>V 3. alineji 1. odstavka 21. člena se briše beseda »specialističnega«.V 2. odstavek 21. člena se doda besedilo: »in stroški izdaje sklepa o določitvi pogojev za nadaljevanja študija po prekinitvi 2 leti ali več.«</p>
06	16.4.2018	<p>V 3. alineji 2. člena se s »z drugo ali četrto alinejo ;70. člena Zakona o visokem šolstvu« zamenja s »četrto, šesto ali sedmo alinejo 70. člena Zakona o visokem šolstvu«.</p> <p>2. alineja 8. člena se spremeni sledeče: »- redni študij po dodiplomskih študijskih programih 1. stopnje in podiplomskih magistrskih študijskih programih 2. stopnje študentom, če imajo že doseženo izobrazbo, ki ustreza najmanj ravni izobrazbe, pridobljene po študijskem programu, v katerega so vpisani, oziroma še nimajo dosežene izobrazbe, ki ustreza najmanj ravni izobrazbe pridobljene po študijskem programu, v katerega so vpisani, in jim je prenehal status študenta v skladu s 70. členom Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF,</p>

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	-------------------------	---------------------------	------------------------

Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu	PRAVILNIK O	Številka: SA-1004
IZPIS JE NEOBVLODOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT POGLEJ NA FIŠ INTRANET-U	PRISPEVKIH IN VREDNOTENJU STROŠKOV NA FAKULTETI ZA INFORMACIJSKE ŠTUDIJE	Stran: 11/9

		<p>57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) na prejšnjem študijskem programu.«.</p> <p>V 1. odstavku 9. člena se pri Uradnem listu RS, št. 70/08 doda »in 77/16«.</p> <p>V 13. členu se doda alineja »prispevek za kritje stroškov, povezanih z opravljanjem izpita v izrednem roku.«.</p> <p>Pri 1. odstavku 17. člena se izbriše »vrednosti šolnine za letnik študija«.</p> <p>2. in 3. odstavki 17. člena se spremenita sledeče:</p> <p>(2) Za osebe brez statusa študenta iz četrte, šeste in sedme alineje 70. člena Zakona o visokem šolstvu že več kot 2 leti se izračuna cena posameznih predmetov študijskih programov za pridobitev izobrazbe izračunava tako, da se vrednost šolnine za letnik študija deli s skupnim številom kreditnih točk v letniku študija (praviloma 60 kreditnih točk) in pomnoži s številom kreditnih točk teh predmetov.</p> <p>(3) Vrednost kreditne točke za predmet (z izjemo primerov v 2. odstavku tega člena) je določena v ceniku storitev FIŠ za posamezno študijsko leto.</p> <p>V 1. odstavku 21. člena se s »z drugo ali četrto alinejo ;70. člena Zakona o visokem šolstvu« zamenja s »četrto, šesto ali sedmo alinejo 70. člena Zakona o visokem šolstvu«,</p> <p>V 1. alineji 1. odstavka 21. člena se doda »manj kot dve leti«,</p> <p>2. alineja 1. odstavka 21. člena se spremeni sledeče:</p> <p>»- v primeru, ko je oseba brez statusa več kot dve leti, se ji zaračunajo stroški posameznega predmeta v skladu z določili drugega odstavka 17. člena tega pravilnika;«</p>
07	27.2.2019	<p>Brišejo se vsi dosedanja odstavki 17. člena. 17. člen se po novem glasi:</p> <p>»Vrednost kreditne točke za izračun cene posameznih predmetov za občane je določena v ceniku storitev FIŠ za posamezno študijsko leto.«</p> <p>Prvi odstavki 21. člena se spremenijo, tako da se glasi:</p> <p>»Oseba brez statusa študenta iz četrte, šeste in sedme alineje 70. člena Zakona o visokem šolstvu plača stroške nadaljevanja in/ali dokončanja študija. Pri zaračunavanju stroškov se upošteva ustrezne postavke cenika FIŠ, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opravljanje posameznega izpita pri predmetu za osebe, ki so brez statusa študenta; velja le za letnike študija, v katere je študent bil vpisan; - priprava in zagovor diplomskega, magistrskega in doktorskega dela se zaračuna v skladu s cenikom storitev FIŠ.«

Izdaja: 07	Velja od: 28.2.2019	Pripravili: M. Miškovič	Pregledal: kolegij dekana	Sprejel: Upravni odbor
------------	---------------------	-------------------------	---------------------------	------------------------